



VWO • HAVO • MAVO

# Melding van afwezigheid

Inleveren bij de kamer leerlingbegeleiding

Naam leerling: .....

Klas: .....

Datum afwezigheid: .....

Reden afwezigheid: .....

Lesuren afwezig:  
(absentie aankruisen)

08:30 - 09:50  
10:05 - 11:25  
11:25 - 12:05  
12:05 - 12:45  
12:45 - 14:05  
14:20 - 15:00  
15:00 - 15:40  
15:50 - 17:10

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

1<sup>e</sup> + 2<sup>e</sup> (Blok 1)  
3<sup>e</sup> + 4<sup>e</sup> (Blok 2)  
5<sup>e</sup> (Pauze/ BB Daltonuur)  
6<sup>e</sup> (OB Daltonuur/ Pauze)  
7<sup>e</sup> + 8<sup>e</sup> (Blok 3)  
9<sup>e</sup> (Hwk/ Blok 4)  
10<sup>e</sup> Keuzeles/ Blok 4)  
11<sup>e</sup> + 12<sup>e</sup> (Blok 5)

Telefoonnummer  
ouders/ verzorgers: .....

Handtekening  
ouders/ verzorgers: .....

Wat te doen indien:

Ziek thuis:	Ouder/ verzorger belt tussen 8:00 uur en 8:30 uur naar school (010-4855277)
Ziek onder schooltijd:	De leerling meldt zich bij de leerlingbegeleider en gaat <b>NOOIT</b> zonder toestemming naar huis
Na ziekte weer naar school:	Dit formulier invullen en inleveren bij de leerlingbegeleider
Absentie vooraf bekend:	Dit formulier invullen en inleveren bij de leerlingbegeleider <b>VOOR</b> de datum van absentie